



1

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO/EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Transparencia y rendición de cuentas
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080401 Transparencia
PROYECTO: 10804010101 Vinculación ciudadana con la administración pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Se refiere a la obligación que tiene el sector público en el ejercicio de sus atribuciones para generar un ambiente de confianza, seguridad y franqueza, de tal forma que se tenga informada a la ciudadanía sobre las responsabilidades, procedimientos, reglas, normas y demás información que se genera en el sector, en un marco de abierta participación social y escrutinio público; así como garantizar la protección de sus datos personales en posesión de los sujetos obligados.
DEPENDENCIA GENERAL: A00 Presidencia
DEPENDENCIA AUXILIAR: 122 Unidad de Transparencia

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación del resultado de evaluación de la verificación virtual oficiosa del portal IPOMEX Municipal.

FORMULA DE CÁLCULO: $(\text{Resultado de evaluación de la verificación virtual oficiosa del portal IPOMEX Municipal en el año actual} / \text{Resultado de evaluación de la verificación virtual oficiosa del portal IPOMEX Municipal en el año anterior}) - 1$
*100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: **FRECUENCIA DE MEDICIÓN:** Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1 **TIPO DE INDICADOR:** Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Dictamen del resultado de evaluación

LÍNEA BASE: 1

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	Trim. 1	Trim. 2	Trim. 3	Trim. 4	META ANUAL
Resultado de evaluación de la verificación virtual oficiosa del portal IPOMEX Municipal en el año actual	Dictamen	Sumable	0	1	0	0	1
Resultado de evaluación de la verificación virtual oficiosa del portal IPOMEX Municipal en el año anterior	Dictamen	Sumable	0	0	0	1	1
RESULTADO ESPERADO:			0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

La verificación virtual es una vez al año, donde se verifica que el portal IPOMEX se encuentre actualizado en cada una de las fracciones que corresponden como Sujeto Obligado al Ayuntamiento de Coyotepec.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Registros administrativos (Dictamen de verificación.)

METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS Y AVANCE:

Capacitación a servidores públicos en materia de transparencia, acceso a la página web.
 Actualización a las fracciones IPOMEX.
 Solicitudes atendidas de transparencia y acceso a la información.
 Seguimiento al cumplimiento de las obligaciones de los SPH

Lic. Karla Vargas Choreño

Elaboró



Validó

Lic. Eusebia Raquel Filio Hernandez





1 PBRM-01d FICHA TÉCNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICOS O DE GESTIÓN 2023

PILAR DE DESARROLLO/EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Transparencia y rendición de cuentas
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080401 Transparencia
PROYECTO: 108040101 Vinculación ciudadana con la administración pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA: Se refiere a la obligación que tiene el sector público en el ejercicio de sus atribuciones para generar un ambiente de confianza, seguridad y franqueza, de tal forma que se tenga informada a la ciudadanía sobre las responsabilidades, procedimientos, reglas, normas y demás información que se genera en el sector, en un marco de abierta participación social y escrutinio público; así como garantizar la protección de sus datos personales en posesión de los sujetos obligados.
PRESUPUESTARIO:
DEPENDENCIA GENERAL: A00 Presidencia
DEPENDENCIA AUXILIAR: 122 Unidad de Transparencia

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de solicitudes de transparencia y acceso a la información atendidas.
FORMULA DE CÁLCULO: (Total de fracciones actualizadas y publicadas/Total de fracciones señaladas en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública)
INTERPRETACIÓN:
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN: TIPO DE INDICADOR: Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:
LÍNEA BASE:

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	Trim. 1	Trim. 2	Trim. 3	Trim. 4	META ANUAL
Solicitudes de transparencia y acceso a la información atendidas	Solicitud	Constante	41	48	31	0	120
Solicitudes de transparencia y acceso a la información presentadas	Solicitud	Constante	50	50	50	50	200
RESULTADO ESPERADO:			25.00	25.00	25.00	25.00	60.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
 Las solicitudes son atendidas de manera oportuna, para dar un puntual seguimiento en recabar lo solicitado.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
 Registros administrativos (Semaforo de estatus del sistema SAIMEX)

METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS Y AVANCE:
 Capacitación a servidores públicos en actualización a las fracciones IPOMEX.
 Solicitudes atendidas de transparencia y acceso a la información.
 Seguimiento al cumplimiento de las obligaciones de los SPH

Ejecutor

 Lic. María Vargas Chorenío

Validó

 Lic. Eusebia Raquel Filio Hernandez



1

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO/EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Transparencia y rendición de cuentas
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080401 Transparencia
PROYECTO: 10804010101 Vinculación ciudadana con la administración pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Se refiere a la obligación que tiene el sector público en el ejercicio de sus atribuciones para generar un ambiente de confianza, seguridad y franqueza, de tal forma que se tenga informada a la ciudadanía sobre las responsabilidades, procedimientos, reglas, normas y demás información que se genera en el sector, en un marco de abierta participación social y escrutinio público; así como garantizar la protección de sus datos personales en posesión de los sujetos obligados.

DEPENDENCIA GENERAL: A00 Presidencia
DEPENDENCIA AUXILIAR: 122 Unidad de Transparencia

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de cumplimiento de fracciones de la ley de Transparencia y Acceso a la información.
FORMULA DE CÁLCULO: (Número de solicitudes de información con recurso de revisión / Total de solicitudes de acceso a la información) * 100
INTERPRETACIÓN:
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN: TIPO DE INDICADOR: Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:
COMPARACIÓN:
LÍNEA BASE:

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

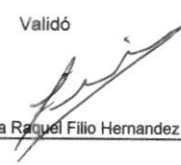
VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	Trim. 1	Trim. 2	Trim. 3	Trim. 4	META ANUAL
Total de fracciones actualizadas y publicadas	Actualización	Constante	1	1	1	1	4
Total de fracciones señaladas en la Ley de Transparencia y Acceso a la información	Actualización	Constante	1	1	1	1	4
RESULTADO ESPERADO:			25.00	50.00	25.00	25.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
 Las actualizaciones de las fracciones, es un medio digital de transparentar la información pública.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
 Registros administrativos (Portal IPOMEX)

METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS Y AVANCE:
 Capacitación a servidores públicos en materia de transparencia, acceso a la página web.
 Actualización a las fracciones IPOMEX.
 Solicitudes atendidas de transparencia y acceso a la información.
 Seguimiento al cumplimiento de las obligaciones de los SPH.


 Lic. Karla Vargas Chereño


 Validó
 Lic. Eusebia Raquel Filio Hernandez





1 PbrM-01d FICHA TÉCNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICOS O DE GESTIÓN 2023

PILAR DE DESARROLLO/EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Transparencia y rendición de cuentas
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080401 Transparencia
PROYECTO: 10804010101 Vinculación ciudadana con la administración pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Se refiere a la obligación que tiene el sector público en el ejercicio de sus atribuciones para generar un ambiente de confianza, seguridad y franqueza, de tal forma que se tenga informada a la ciudadanía sobre las responsabilidades, procedimientos, reglas, normas y demás información que se genera en el sector, en un marco de abierta participación social y escrutinio público; así como garantizar la protección de sus datos personales en posesión de los sujetos obligados.

DEPENDENCIA GENERAL: A00 Presidencia
DEPENDENCIA AUXILIAR: 122 Unidad de Transparencia

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

TÍTULO DEL INDICADOR: Porcentaje de personal capacitado en materia de transparencia y acceso a la información pública y protección de datos personales
FÓRMULA DE CÁLCULO: (Total de SPH que cumplen con sus obligaciones en materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública / Total de SPH) * 100
INTERPRETACIÓN: El indicador mide el porcentaje de servidores públicos capacitados en materia de transparencia y acceso a la información pública y protección de datos personales.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Transparencia y Acceso a la Información Pública
FACTOR DE COMPARACIÓN: No aplica
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: No aplica
LÍNEA BASE: No aplica
FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	Trim. 1	Trim. 2	Trim. 3	Trim. 4	META ANUAL
Número de personas capacitadas	Capacitación	Sumable	41	33	86	0	160
Número de personas programadas a ser capacitadas	Capacitación	Sumable	25	25	25	25	100
RESULTADO ESPERADO:			25.00	25.00	25.00	25.00	160.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
 La capacitación a servidores públicos en materia de transparencia es de relevancia para así cumplir con sus obligaciones que tiene cada uno como servidor público habilitado.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
 Registros administrativos (bitacora de registro con fecha, como fotografía de evidencia)

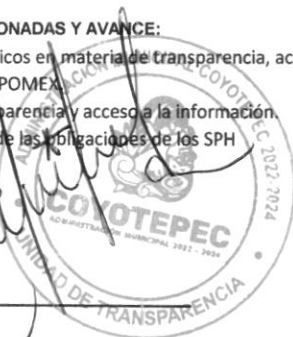
METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS Y AVANCE:
 Capacitación a servidores públicos en materia de transparencia, acceso a la página web.
 Actualización a las fracciones POMEX.
 Solicitudes atendidas de transparencia y acceso a la información.
 Seguimiento al cumplimiento de las obligaciones de los SPH

Elaboró

Lic. Karla Vargas Choleño

Validó

Lic. Eusebia Raquel Filio Hernandez



1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. This is essential for ensuring the integrity of the financial data and for providing a clear audit trail. The records should be kept up-to-date and should be accessible to all relevant parties.

2. The second part of the document outlines the procedures for handling incoming payments. It is important to ensure that all payments are recorded correctly and that the appropriate amount is credited to the correct account. Any discrepancies should be investigated immediately.

3. The third part of the document describes the process for issuing invoices. Invoices should be generated promptly and accurately, reflecting the actual work performed and the agreed-upon terms. This helps to ensure that the client is billed correctly and that the company's revenue is maximized.

4. The fourth part of the document details the methods for reconciling the accounts. Regular reconciliations are necessary to identify and correct any errors or discrepancies between the company's records and the bank statements. This process should be completed on a monthly basis.

5. The fifth part of the document discusses the importance of maintaining a good relationship with the bank. This involves keeping the bank informed of any changes to the company's financial situation and ensuring that all payments are made on time. A good relationship with the bank can help to secure better terms and conditions.

6. The sixth part of the document outlines the procedures for handling outgoing payments. It is important to ensure that all payments are made to the correct recipient and that the appropriate amount is debited from the correct account. Any errors should be corrected immediately.

7. The seventh part of the document describes the process for preparing financial statements. These statements provide a summary of the company's financial performance over a specific period and are essential for management decision-making and for providing information to stakeholders.

8. The eighth part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all financial transactions. This is essential for ensuring the integrity of the financial data and for providing a clear audit trail. The records should be kept up-to-date and should be accessible to all relevant parties.



1 PbrM-01d FICHA TÉCNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO/EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Transparencia y rendición de cuentas
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080401 Transparencia
PROYECTO: 10804010101 Vinculación ciudadana con la administración pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Se refiere a la obligación que tiene el sector público en el ejercicio de sus atribuciones para generar un ambiente de confianza, seguridad y franqueza, de tal forma que se tenga informada a la ciudadanía sobre las responsabilidades, procedimientos, reglas, normas y demás información que se genera en el sector, en un marco de abierta participación social y escrutinio público; así como garantizar la protección de sus datos personales en posesión de los sujetos obligados.

DEPENDENCIA GENERAL: A00 Presidencia
DEPENDENCIA AUXILIAR: 122 Unidad de Transparencia

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje deseguimiento a los SPH en cumplimiento de sus obligaciones.cumplimiento a las obligacionesde los S
FORMULA DE CÁLCULO: (Total de SPH que cumplen con sus obligaciones en materia deTransparencia y Acceso a laInformación Pública y F
INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual
FACTOR DE COMPARACIÓN: TIPO DE INDICADOR: Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LÍNEA BASE:

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	Trim. 1	Trim. 2	Trim. 3	Trim. 4	META ANUAL
Total de SPH que cumplen con sus obligaciones en materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales	Reporte	Sumable	3	3	2	0	8
Total de SPH para el cumplimiento de sus obligaciones en transparencia, el acceso a la información pública y la protección de los datos personales	Reporte	Sumable	3	3	3	3	12
RESULTADO ESPERADO:			25.00	25.00	25.00	25.00	66.67

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
 Son actividades que se realizan los SPH en el cumplimiento de las obligaciones durante el año

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
 Registros administrativos

METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS Y AVANCE:
 Capacitación a servidores públicos en materia de transparencia, acceso a la página web.
 Actualización a las fracciones IPOMEX.
 Solicitudes atendidas de transparencia y acceso a la información.
 Seguimiento al cumplimiento de las obligaciones de los SPH

Elaboró:

 Lic. Karla Vargas Cordero



Validó:

 Lic. Eusebia Raquel Filio Hernandez





1

PBRM-01d FICHA TÉCNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICOS O DE GESTIÓN 2023

PILAR DE DESARROLLO/EJE TRANSVERSAL: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable.
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública para resultados.
PROYECTO: 010502060401 Simplificación y modernización de la administración pública.
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas
DEPENDENCIA GENERAL: A00 Presidencia.
DEPENDENCIA AUXILIAR: 137 Simplificación Administrativa.

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:
FÓRMULA DE CÁLCULO:
INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE:
FACTOR DE COMPARACIÓN:
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:
LÍNEA BASE:

FRECUENCIA DE MEDICIÓN:
TIPO DE INDICADOR:

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	Trim. 1	Trim. 2	Trim. 3	Trim. 4	META ANUAL
RESULTADO ESPERADO:							

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS Y AVANCE:





1

PbRM-01d FICHA TÉCNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICOS O DE GESTIÓN 2023

PILAR DE DESARROLLO/EJE TRANSVERSAL: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable.
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública para resultados.
PROYECTO: 010502060401 Simplificación y modernización de la administración pública.
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL: A00 Presidencia.
DEPENDENCIA AUXILIAR: 137 Simplificación Administrativa.

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:
FÓRMULA DE CÁLCULO:
INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE:
FACTOR DE COMPARACIÓN:
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:
LÍNEA BASE:

FRECUENCIA DE MEDICIÓN:
TIPO DE INDICADOR:

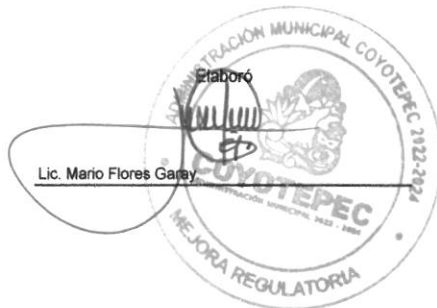
CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	Trim. 1	Trim. 2	Trim. 3	Trim. 4	META ANUAL
RESULTADO ESPERADO:							

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS Y AVANCE:





1

PbRM-01d FICHA TÉCNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICOS O DE GESTIÓN 2023

PILAR DE DESARROLLO/EJE TRANSVERSAL: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable.
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública para resultados.
PROYECTO: 010502060401 Simplificación y modernización de la administración pública.
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL: A00 Presidencia.
DEPENDENCIA AUXILIAR: 137 Simplificación Administrativa.

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:
FÓRMULA DE CÁLCULO:
INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE:
FACTOR DE COMPARACIÓN:
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:
LÍNEA BASE:

FRECUENCIA DE MEDICIÓN:
TIPO DE INDICADOR:

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	Trim. 1	Trim. 2	Trim. 3	Trim. 4	META ANUAL
RESULTADO ESPERADO:							

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS Y AVANCE:

Elaboró



Lic. Mario Flores Garay



Validó



Lic. Eusebia Raquel Filio Hernández





1 **PbRM-01d FICHA TÉCNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICOS O DE GESTIÓN 2023**

PILAR DE DESARROLLO/EJE TRANSVERSAL: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable.
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública para resultados.
PROYECTO: 010502060401 Simplificación y modernización de la administración pública.
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas
DEPENDENCIA GENERAL: A00 Presidencia.
DEPENDENCIA AUXILIAR: 137 Simplificación Administrativa.

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de trámites y servicios integrados o actualizados.
FÓRMULA DE CÁLCULO: (Trámites y servicios integrados y/o actualizados en el catálogo/Total de trámites y servicios) *100
INTERPRETACIÓN: Es la relación de los trámites y servicios integrados y/o actualizados en el catálogo, en relación al total de trámites y servicios.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Efectividad **FRECUENCIA DE MEDICIÓN:** Trimestral.
FACTOR DE COMPARACIÓN: Presidencias de la TIPO DE INDICADOR: Gestión.
 Región
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:
LÍNEA BASE:

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	Trím. 1	Trím. 2	Trím. 3	Trím. 4	META ANUAL
A) Trámites y servicios integrados y/o actualizados.	Documento.	Sumable	1	1	1	1	4
B) Total de trámites y servicios.	Documento.	Sumable	1	1	1	1	4
RESULTADO ESPERADO:			25.00	25.00	25.00	25.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
 Los ciudadanos conocen y hacen uso de los Trámites y Servicios prestados por las diferentes unidades administrativas que conforman al H. Ayuntamiento.

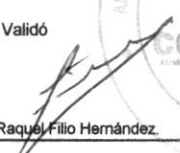
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
 Registros administrativos de la integración y/o actualización del Catálogo de Trámites y Servicios.

METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS Y AVANCE:
 Integración y aprobación de propuestas al marco regulatorio municipal, Programa Anual de Mejora Regulatoria elaborado y publicado, Realización de Sesiones de la C

Elaboró

 Lic. Mario Flores Garay



Validó

 Lic. Eusebia Raquel Filio Hernández





1

PbRM-01d FICHA TÉCNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICOS O DE GESTIÓN 2023

PILAR DE DESARROLLO/EJE TRANSVERSAL: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable.
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública para resultados.
PROYECTO: 010502060401 Simplificación y modernización de la administración pública.
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL: A00 Presidencia.
DEPENDENCIA AUXILIAR: 137 Simplificación Administrativa.

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de propuestas al marco regulatorio municipal aprobadas.
FÓRMULA DE CÁLCULO: (Propuestas al marco regulatorio municipal aprobadas/Propuestas al marco regulatorio municipal recibidas) *100
INTERPRETACIÓN: Es la relación de las propuestas al marco regulatorio municipal aprobadas, en relación a las propuestas al marco regulatorio municipal recibidas.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Efectividad **FRECUENCIA DE MEDICIÓN:** Trimestral.
FACTOR DE COMPARACIÓN: Presidencias de la TIPO DE INDICADOR: Gestión.
 Región
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:
LÍNEA BASE:

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	Trim. 1	Trim. 2	Trim. 3	Trim. 4	META ANUAL
A) Propuestas al marco regulatorio municipal aprobadas.	Documento.	Sumable	0	1	0	1	2
B) Propuestas al marco regulatorio municipal recibidas.	Documento.	Sumable	0	1	0	1	2
RESULTADO ESPERADO:			0.00	50.00	0.00	50.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
 Las dependencias de la administración pública municipal elaboran y presentan sus propuestas de mejora al marco regulatorio municipal.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
 Registros administrativos de las propuestas presentadas por las dependencias municipales en materia regulatoria.

METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS Y AVANCE:
 Integración y/o actualización del Catálogo de Trámites y Servicios, Programa Anual de Mejora Regulatoria elaborado y publicado, Realización de Sesiones de la Comis

Elaboró

 Lic. Mario Flores Garay

Validó

 Lic. Eusebia Raquel Filio Hernández



1

PbrM-01d FICHA TÉCNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICOS O DE GESTIÓN 2023

PILAR DE DESARROLLO/EJE TRANSVERSAL: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable.
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública para resultados.
PROYECTO: 010502060401 Simplificación y modernización de la administración pública.
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL: A00 Presidencia.
DEPENDENCIA AUXILIAR: 137 Simplificación Administrativa.

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de cumplimiento en la elaboración y publicación del Programa Anual de Mejora Regulatoria.
FÓRMULA DE CÁLCULO: (Elaboración y publicación del Programa Anual de Mejora Regulatoria/Documento programado a elaborar y publicar)
INTERPRETACIÓN: Es la relación de la elaboración y publicación del Programa Anual de Mejora Regulatoria, en relación al documento programado a elaborar y publicar.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Efectividad **FRECUENCIA DE MEDICIÓN:** Trimestral.
FACTOR DE COMPARACIÓN: Presidencias de la **TIPO DE INDICADOR:** Gestión.
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Región
LÍNEA BASE:

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	Trím. 1	Trím. 2	Trím. 3	Trím. 4	META ANUAL
A) Elaboración y publicación del Programa Anual de Mejora Regulatoria.	Programa.	Sumable	0	0	0	1	1
B) Documento programado a elaborar y publicar.	Programa.	Sumable	0	0	0	1	1
RESULTADO ESPERADO:			0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
Las dependencias de la administración pública municipal participan en la integración del Programa Anual de Mejora Regulatoria.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
Registros administrativos. Página web oficial del gobierno municipal.

METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS Y AVANCE:
Integración y/o actualización del Catálogo de Trámites y Servicios, Integración y aprobación de propuestas al marco regulatorio municipal, Realización de Sesiones de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria y Coordinación del reporte de avance trimestral del Programa Anual 2023.

Elaboró

 Lic. Mario Flores Garay

Validó

 Lic. Eusebia Riquel Filio Hernández



1

PbRM-01d FICHA TÉCNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICOS O DE GESTIÓN 2023

PILAR DE DESARROLLO/EJE TRANSVERSAL: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable.
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública para resultados.
PROYECTO: 010502060401 Simplificación y modernización de la administración pública.
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL: A00 Presidencia.
DEPENDENCIA AUXILIAR: 137 Simplificación Administrativa.

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de sesiones de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria realizadas.
FÓRMULA DE CÁLCULO: Número de Sesiones de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria realizadas/Número de Comisión Municipal de Mejora Regulatoria programadas.
INTERPRETACIÓN: Es la relación del número de sesiones de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria realizadas, en relación al número de Comisión Municipal de Mejora Regulatoria programadas.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Efectividad **FRECUENCIA DE MEDICIÓN:** Trimestral.
FACTOR DE COMPARACIÓN: Presidencias de la **TIPO DE INDICADOR:** Gestión.
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Región
LÍNEA BASE:

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	Trím. 1	Trím. 2	Trím. 3	Trím. 4	META ANUAL
A) Número de Sesiones de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria realizadas.	Acta.	Sumable	1	1	1	1	4
B) Número de Comisión Municipal de Mejora Regulatoria programadas.	Acta.	Sumable	1	1	1	1	4
RESULTADO ESPERADO:			25.00	25.00	25.00	25.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
 Los integrantes de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria asisten y participan activamente en las sesiones.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
 Registros administrativos de las Actas de sesión de la Comisión

METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS Y AVANCE:
 Integración y/o actualización del Catálogo de Trámites y Servicios, Integración y aprobación de propuestas al marco regulatorio municipal, Programa Anual de Mejora Regulatoria elaborado y publicado y Coordinación del reporte de avance trimestral del Programa Anual 2023.

Elaboró

 Lic. Mario Flores Garay



Validó

 Lic. Eusebia Raquel Filio Hernández





1

PbRM-01d FICHA TÉCNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICOS O DE GESTIÓN 2023

PILAR DE DESARROLLO/EJE TRANSVERSAL: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable.
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública para resultados.
PROYECTO: 010502060401 Simplificación y modernización de la administración pública.
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas
DEPENDENCIA GENERAL: A00 Presidencia.
DEPENDENCIA AUXILIAR: 137 Simplificación Administrativa.

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:
FÓRMULA DE CÁLCULO:
INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Efectividad **FRECUENCIA DE MEDICIÓN:** Trimestral.
FACTOR DE COMPARACIÓN: Presidencias de la Región **TIPO DE INDICADOR:** Gestión.

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:
LÍNEA BASE:

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

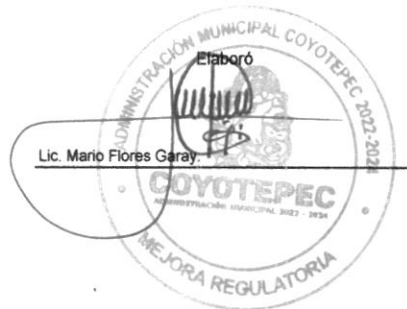
VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	Trim. 1	Trim. 2	Trim. 3	Trim. 4	META ANUAL
	Documento.	Sumable	1	1	1	1	4
	Documento.	Sumable	1	1	1	1	4
RESULTADO ESPERADO:			25.00	25.00	25.00	25.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Las dependencias de la administración pública municipal reportan su avance respecto del Programa Anual de Mejora Regulatoria a la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria a través de la Coordinación Municipal de Mejora Regulatoria.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS Y AVANCE:



STATE OF TEXAS, COUNTY OF DALLAS

Know all men by these presents, that I, the undersigned, do hereby certify that the following is a true and correct copy of the original as the same appears in the records of the County of Dallas, State of Texas, to-wit:

Book of Deeds, Page 1234, containing the original of the instrument described in the foregoing certificate, and the same is hereby certified to be a true and correct copy of the original as the same appears in the records of the County of Dallas, State of Texas.

Witness my hand and seal of office this 12th day of January, 1901.

Notary Public in and for the State of Texas.

My commission expires this 12th day of January, 1901.

Notary Public in and for the State of Texas.

My commission expires this 12th day of January, 1901.



1

PbrM-01d FICHA TECNICA DE DISENO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO/EJE TRANSVERSAL: Eje Transversal II Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gobierno que Genera Resultados
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080301 Comunicación Pública y Fortalecimiento Informativo
PROYECTO: 000108030101 Difusión y Comunicación Institucional
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Difundir los valores y principios de gobierno, promoviendo la cultura de la información transparente y corresponsable entre gobierno, medios y sectores sociales, con pleno respeto a la libertad de expresión y mantener informada a la sociedad sobre las acciones gubernamentales, convocando su participación en asuntos de interés público.

DEPENDENCIA GENERAL: A01 Comunicación Social
DEPENDENCIA AUXILIAR: 103 Comunicación Social

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación en las acciones de difusión de información gubernamental en los medios de comunicación.
FÓRMULA DE CÁLCULO: ((Acciones de difusión de información gubernamental en los medios de comunicación realizados en el año actual/Acciones de difusión de información gubernamental en los medios de comunicación efectuados en el año anterior) * 100)
INTERPRETACIÓN: Difusión de actividades en relación al total de publicaciones realizadas para la ciudadanía en un año.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Efectividad **FRECUENCIA DE MEDICIÓN:** Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN: 500 **TIPO DE INDICADOR:** Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Imágenes
LÍNEA BASE: 2022, 2023

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	Trim. 1	Trim. 2	Trim. 3	Trim. 4	META ANUAL
A) Acciones de difusión de información gubernamental en los medios de comunicación realizados en el año actual	Apoyo	Sumable	0	0	0	0	1,200
B) Acciones de difusión de la información gubernamental en los medios de comunicación efectuados en el año anterior	Apoyo	Sumable	0	0	0	0	500
RESULTADO ESPERADO:			0.00	0.00	0.00	0.00	240.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Las áreas involucradas en el ayuntamiento mandarán sus oficinas correspondientes para realizar la elaboración de imágenes y su respectiva difusión en los medios de comunicación.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Sistemas de control de la información publicada en los medios de comunicación.

METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS Y AVANCE:

Creación de Flayer
 Creación de Videos Publicitarios
 Transmisiones en vivo

Elaboró

JAIRO RAÚL CARERA MONTES



Validó

LIC. EUSEBIA RAQUEL FILIO HERNÁNDEZ





1 PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISENO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO/EJE TRANSVERSAL: Eje Transversal II Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gobierno que Genera Resultados
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080301 Comunicación Pública y Fortalecimiento Informativo
PROYECTO: 000108030101 Difusión y Comunicación Institucional
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Difundir los valores y principios de gobierno, promoviendo la cultura de la información transparente y corresponsable entre gobierno, medios y sectores sociales, con pleno respeto a la libertad de expresión y mantener informada a la sociedad sobre las acciones gubernamentales, convocando su participación en asuntos de interés público.

DEPENDENCIA GENERAL: A01 Comunicación Social
DEPENDENCIA AUXILIAR: 103 Comunicación Social

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de eventos celebrados para la difusión del cumplimiento del Plan de Desarrollo Municipal.
FÓRMULA DE CÁLCULO: (Eventos celebrados para la difusión del cumplimiento del Plan de Desarrollo Municipal/Eventos programados para la difusión del cumplimiento del Plan de Desarrollo Municipal, se realizarán eventos que ayuden a difundir las actividades programadas.
INTERPRETACIÓN:
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Efectividad **FRECUENCIA DE MEDICIÓN:** Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN: 500 **TIPO DE INDICADOR:** Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Imagen
LÍNEA BASE: 2022, 2023

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	Trim. 1	Trim. 2	Trim. 3	Trim. 4	META ANUAL
A) Eventos celebrados para la difusión del cumplimiento del Plan de Desarrollo Municipal.	Apoyo	Sumable	300	300	300	300	1,200
B) Eventos programados para la difusión del cumplimiento del Plan de Desarrollo Municipal	Apoyo	Sumable	300	300	300	300	1,200
RESULTADO ESPERADO:			25.00	25.00	25.00	25.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
 Se difundirá las actividades programadas para el Plan de Desarrollo Municipal por medio de los medios de comunicación.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
 Acuses de recibo de los Planes de Desarrollo Municipal.

METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS Y AVANCE:

Creación de Flyer
 Creación de Vídeos Publicitarios
 Transmisiones en vivo

Elaboró

JAIRO RAÚL CARERA MONTES



Validó

LIC. EUSEBIA RAQUEL FILIO HERNÁNDEZ





1 **PbRM-01d FICHA TÉCNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023**

PILAR DE DESARROLLO/EJE TRANSVERSAL: Eje Transversal II Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Comunicación y diálogo con la ciudadanía como elemento clave de gobernabilidad
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080301 Comunicación pública y fortalecimiento informativo
PROYECTO: 000108030101 Difusión y Comunicación Institucional
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Difundir los valores y principios de gobierno, promoviendo la cultura de la información transparente y corresponsable entre gobierno, medios y sectores sociales, con pleno respeto a la libertad de expresión y mantener informada a la sociedad sobre las acciones gubernamentales, convocando su participación en asuntos de interés público.

DEPENDENCIA GENERAL: A01 Comunicación Social
DEPENDENCIA AUXILIAR: 103 Comunicación Social

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de divulgación de planes y programas de acción gubernamental para instancias de gobierno y la
FÓRMULA DE CÁLCULO: (Planes y programas de acción gubernamental divulgados/Total de planes de acción gubernamental que maneja la a
INTERPRETACIÓN: Se realizará un programa gubernamental que contenga la planeación de las actividades sociales.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Efectividad **FRECUENCIA DE MEDICIÓN:** Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN: 200 **TIPO DE INDICADOR:** Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Eventos
LÍNEA BASE: 2022, 2023

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	Trim. 1	Trim. 2	Trim. 3	Trim. 4	META ANUAL
A) Planes y programas de acción gubernamental divulgados	Apoyo	Sumable	0	80	0	120	200
B) Total de planes de acción gubernamental que maneja la administración municipal.	Apoyo	Sumable	0	80	0	120	200
RESULTADO ESPERADO:			0.00	40.00	0.00	60.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
 Se cubrirán aquellos eventos que estén programados de acuerdo a las actividades gubernamentales.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
 Acuses de recibo de los planes y programas de acción gubernamental difundidos.

METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS Y AVANCE:
 Creación de Flyer
 Creación de Vídeos Publicitarios
 Transmisiones en vivo

Elaboró

 JAIRO RAÚL CÁRERA MONTES

Validó

 LIC. EUSEBIA RAQUEL FILIO HERNÁNDEZ



1

PbRM-01d FICHA TÉCNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO/EJE TRANSVERSAL: Eje Transversal II Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gobierno que Genera Resultados
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080301 Comunicación pública y fortalecimiento informativo
PROYECTO: 000108030101 Difusión y Comunicación Institucional
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Difundir los valores y principios de gobierno, promoviendo la cultura de la información transparente y corresponsable entre gobierno, medios y sectores sociales, con pleno respeto a la libertad de expresión y mantener informada a la sociedad sobre las acciones gubernamentales, convocando su participación en asuntos de interés público.

DEPENDENCIA GENERAL: A01 Comunicación Social
DEPENDENCIA AUXILIAR: 103 Comunicación Social

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación de actividades de difusión sobre los valores, principios, obras y acciones del gobierno municipal
FÓRMULA DE CÁLCULO: ((Eventos para fortalecer la comunicación e información pública dirigida a los habitantes del municipio realizados en el año actual / Eventos para fortalecer la comunicación e información pública dirigida a los habitantes del municipio realizados en el año anterior) * 100
INTERPRETACIÓN: Llevar a cabo los proyectos agendados por el municipio con el fin de fortalecer la comunicación entre los habitantes.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Efectividad **FRECUENCIA DE MEDICIÓN:** Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN: 200 **TIPO DE INDICADOR:** Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Eventos
LÍNEA BASE: 2022, 2023

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	Trim. 1	Trim. 2	Trím. 3	Trim. 4	META ANUAL
A) Eventos para fortalecer la comunicación e información pública dirigida a los habitantes del municipio realizados en el año actual	Apoyo	Sumable	0	80	0	120	200
B) Eventos para fortalecer la comunicación e información pública dirigida a los habitantes del municipio realizados en el año anterior	Apoyo	Sumable	0	120	0	80	200
RESULTADO ESPERADO:			0.00	60.00	0.00	40.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
Se cubrirán todos los eventos dirigidos a la ciudadanía para su respectiva publicación en los medios de comunicación.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
Comparativo de los soportes informativos de comunicación pública.

METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS Y AVANCE:

Creación de Flyer
 Creación de Videos Publicitarios
 Transmisiones en vivo

Elaboró

JAIRO RAÚL CARERA MONTES

Validó

LIC. EUSEBIA RAQUEL FILIO HERNÁNDEZ



1 PbrM-01d FICHA TÉCNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO/EJE TRANSVERSAL: Seguridad
TEMA DE DESARROLLO: Derechos Humanos
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 10200401 Derechos Humanos
PROYECTO: 0102040102 Protección y defensa de los derechos humanos
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba los proyectos orientados a proteger, defender y garantizar los derechos humanos de todas las personas que se encuentren en cada territorio municipal, sin discriminación por condición alguna y fomentar la cultura de los derechos humanos para promover el respeto y la tolerancia entre los individuos en todos los ámbitos de la interrelación social apoyando a las organizaciones sociales que impulsan estas actividades

DEPENDENCIA GENERAL: A02 Derechos Humanos
DEPENDENCIA AUXILIAR: 102 Derechos Humanos

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de servidores públicos Municipales capacitados.
FÓRMULA DE CÁLCULO: (Servidores públicos municipales capacitados en materia de Derechos humanos/Total de Servidores públicos municipales) *100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Efectividad **FRECUENCIA DE MEDICIÓN:** Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN: Presidencias de la Región **TIPO DE INDICADOR:** Estratégico

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:
LÍNEA BASE:

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	Trim. 1	Trim. 2	Trim. 3	Trim. 4	META ANUAL
Servidores públicos municipales capacitados en materia de Derechos humanos	Capacitaciones	Sumable	1	1	1	1	4
Total de Servidores públicos municipales	Capacitaciones	Sumable	1	1	1	1	4
RESULTADO ESPERADO:			25,00	25,00	25,00	25,00	100,00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
 se busca identificar las áreas de oportunidad de los servidores publicos para elaborar un plan diseñado para abordar temas específicos y de esa manera lograr capacitar y sensibilizar a los servidores publicos a efecto de que garanticen y eviten realizar acciones violenten los Derechos Humanos de los ciudadanos.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
 Listas de asistencia.
 Constancias de participación.

METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS Y AVANCE:
 Sesiones en Comisiones que participa la Defensoria
 Talleres y Capacitaciones de Derechos Humanos
 Campañas de Promoción y Difusión de Derechos Humanos
 Asesorías sobre los Derechos Humanos
 Recepcion de Quejas
 Supervision de comandancia y galeras municipales

Elaboró

 Lic. Marco Antonio Ortega Martínez

Validó

 Lic. Eusebia Raquel Filio Hernandez





1 PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2023

PILAR DE DESARROLLO/EJE TRANSVERSAL: Seguridad
TEMA DE DESARROLLO: Derechos Humanos
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 10200401 Derechos Humanos
PROYECTO: 010204010102 Protección y defensa de los derechos humanos
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba los proyectos orientados a proteger, defender y garantizar los derechos humanos de todas las personas que se encuentren en cada territorio municipal, sin discriminación por condición alguna y fomentar la cultura de los derechos humanos para promover el respeto y la tolerancia entre los individuos en todos los ámbitos de la interrelación social apoyando a las organizaciones sociales que impulsan estas actividades
DEPENDENCIA GENERAL: A02 Derechos Humanos
DEPENDENCIA AUXILIAR: 102 Derechos Humanos

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de capacitaciones en materia de derechos humanos
FÓRMULA DE CÁLCULO: (Capacitaciones en materia de derechos humanos proporcionadas/Capacitaciones en materia de derechos humanos programadas) *100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Efectividad **FRECUENCIA DE MEDICIÓN:** Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN: Presidencias de la Región **TIPO DE INDICADOR:** Gestion

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:
LÍNEA BASE:

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	Trim. 1	Trim. 2	Trim. 3	Trim. 4	META ANUAL
Capacitaciones en materia de derechos humanos proporcionadas.	Capacitaciones	Sumable	7	8	7	8	30
Capacitaciones en materia de derechos humanos programadas	Capacitaciones	Sumable	7	8	7	8	30
RESULTADO ESPERADO:			23,33	26,67	23,33	26,67	100,00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Una vez que se tiene identificado las necesidades de cada sector, se realiza la capacitación con el tema específico con el que se pretende sensibilizar y capacitar a dicho sector o grupo en situación de vulnerabilidad a efecto de que se busque garantizar y se eviten vulneraciones a Derechos Humanos.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Informe trimestral de la Defensoría Municipal de Derechos Humanos.

METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS Y AVANCE:

Sesiones en Comisiones que participa la Defensoría
 Talleres y Capacitaciones de Derechos Humanos
 Campañas de Promoción y Difusión de Derechos Humanos
 Asesorías sobre los Derechos Humanos
 Recepción de Quejas
 Supervisión de comandancia y galeras municipales

Elaboró

 Lic. Marco Antonio Ortega Martínez

Validó


 Lic. Eusebio Raquel Filio Hernandez





1 PBRM-01c FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTIÓN 2023

PILAR DE DESARROLLO/EJE TRANSVERSAL: Seguridad
TEMA DE DESARROLLO: Derechos Humanos
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 10200401 Derechos Humanos
PROYECTO: 010204010102 Protección y defensa de los derechos humanos
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba los proyectos orientados a proteger, defender y garantizar los derechos humanos de todas las personas que se encuentren en cada territorio municipal, sin discriminación por condición alguna y fomentar la cultura de los derechos humanos para promover el respeto y la tolerancia entre los individuos en todos los ámbitos de la interrelación social apoyando a las organizaciones sociales que impulsan estas actividades

DEPENDENCIA GENERAL: A02 Derechos Humanos
DEPENDENCIA AUXILIAR: 102 Derechos Humanos

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación en el número de personas atendidas por violación a sus derechos humanos.
FÓRMULA DE CÁLCULO: $((\text{Número de personas atendidas por violación a sus derechos humanos en el año actual} / \text{Número de personas atendidas por violación a sus derechos humanos en el año anterior}) - 1) * 100$
INTERPRETACIÓN:
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Efectividad **FRECUENCIA DE MEDICIÓN:** Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN: Presidencias de la Región **TIPO DE INDICADOR:** Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:
LÍNEA BASE:

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	Trim. 1	Trim. 2	Trim. 3	Trim. 4	META ANUAL
Número de personas atendidas por violación a sus derechos humanos en el año actual	Personas	Sumable	0	0	0	8	8
Número de personas atendidas por violación a sus derechos humanos en el año anterior	Personas	Sumable	0	0	0	8	8
RESULTADO ESPERADO:			0,00	0,00	0,00	100,00	100,00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
una vez iniciada la queja contra presuntas violaciones a Derechos Humanos y esta sea remitida a la Comisión de Derechos Humanos del Estado de México, esta última informará sobre la procedencia, seguimiento y resolución de la misma.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
Informe anual de la Defensoría Municipal de Derechos Humanos.

METAS DE ACTIVIDAD RELACIONADAS Y AVANCE:
 Sesiones en Comisiones que participa la Defensoría
 Talleres y Capacitaciones de Derechos Humanos
 Campañas de Promoción y Difusión de Derechos Humanos
 Asesorías sobre los Derechos Humanos
 Recepción de Quejas
 Supervisión de comandancia y galerías municipales

Elaboró

 Lic. Marco Antonio Ortega Martínez

Validó

 Lic. Eusebia Raquel Filio Henrandez

